

UCHWAŁA NR 51 / 189 / 26
ZARZĄDU POWIATU ŚWIDWIŃSKIEGO
z dnia 24 lutego 2026 roku

**w sprawie wprowadzenia PROCEDURY KORZYSTANIA Z KRAJOWEGO
SYSTEMU E-FAKTUR (KSeF) w Powiecie Świdwińskim.**

Na podstawie: art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684) i w związku z:

- ustawą z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1598 ze zm.);
- ustawą z dnia 9 maja 2024 r. zmieniającą ustawę o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 852);
- ustawą z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawą o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1203) zwana dalej „ustawą KSeF2”;
- rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 12 grudnia 2025 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1815). Rozporządzenie w zakresie rodzajów uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur oraz sposoby nadawania lub odbierania tych uprawnień; Sposoby uwierzytelniania podmiotów korzystających z Krajowego Systemu e-Faktur oraz zakres danych, których podanie umożliwia dostęp do faktury w tym systemie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2026 r., regulacje w zakresie wystawiania i przysyłania do Krajowego Systemu e-Faktur faktur z załącznikami wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r. natomiast § 6 ust. 1 pkt 1 w zakresie Uwierzytelnianie podmiotów korzystających z Krajowego Systemu e-Faktur wymagający użycia środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie identyfikacji elektronicznej przyłączonym do węzła krajowego identyfikacji elektronicznej, wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2026 r.; rozporządzenie określa zasady korzystania z KSeF, w tym aktualny wzór zawiadomienia ZAW-FA, metody uwierzytelniania użytkowników oraz procedury nadawania i odbierania uprawnień;
- rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 7 grudnia 2025 r. w sprawie przypadków, w których nie ma obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1740) – rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2026 r. i wskazuje przypadki, w których nie ma obowiązku wystawiania e-faktur w KSeF oraz przypadki, w których mimo braku obowiązku można wystawiać faktury ustrukturyzowane;
- rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 7 grudnia 2025 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wystawiania faktur (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1742) – rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2026 dostosowując KSeF zasady wystawiania faktur uproszczonych przez podatników zwolnionych z VAT i faktur uproszczonych dokumentujących transakcje zwolnione z VAT.
- rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 12 grudnia 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1800) – rozporządzenie weszło w życie 18 grudnia 2025 r., jednakże dotyczy okresów rozliczeniowych od 1 lutego 2026 r.; rozporządzenie wprowadza między innymi nowe oznaczenia dla faktur wykazywanych w JPK_VAT;

uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się prawidłowość korzystania z KSeF w celu zapewnienia poprawności i spójności rozliczeń podatku VAT w Powiecie Świdwińskim i w jej jednostkach organizacyjnych według poniższej procedury obowiązującej w tym zakresie.

§ 2. Procedury określone w niniejszej uchwale obejmują następujące jednostki organizacyjne Powiatu Świdwińskiego (pełna nazwa jednostki – nazwa skrócona jednostki).

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Adres siedziby jednostki organizacyjnej	NIP jednostki	Nazwa skrócona
1.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdwinie z siedzibą w Połczynie-Zdroju	ul. Koszalińska 12 78-320 Połczyn- Zdrój	6721725038	PCPR
2.	Dom Pomocy Społecznej w Krzecku	Krzecko 5, 78-314 Sławoborze	6721075474	DPSK
3.	Dom Pomocy Społecznej w Modrzewcu	Modrzewiec 8 78-331 Rąbino	6721028799	DPSM
4.	Centrum Placówek Opiekuńczo Wychowawczych w Świdwinie	ul. Wojska Polskiego 27 78-300 Świdwin	6722080804	CPOW
5.	Zespół Szkół im. Wł. Broniewskiego w Świdwinie	ul. Kościuszki 28 78-300 Świdwin	6721804878	ZSS
6.	Zespół Szkół Rolniczych CKZ im. S. Żeromskiego w Świdwinie	ul. Szczecińska 88 78-300 Świdwin	6721143224	ZSR
7.	Zespół Szkół w Połczynie - Zdroju	ul. St. Staszica 6 78-320 Połczyn- Zdrój	6722047764	ZSP
8.	Zespół Placówek Specjalnych w Sławoborzu	ul. Lepińska 3 78-314 Sławoborze	6722078463	ZPS
9.	Zespół Placówek Oświatowych w Połczynie - Zdroju	ul. Grunwaldzka 33 78-320 Połczyn-Zdrój	6722078859	ZPO
10.	Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Połczynie - Zdroju	ul. Jana Pawła II 4 78–320 Połczyn- Zdrój	6721187977	PPPP
11.	Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Świdwinie	ul. Dawska 32 78-300 Świdwin	6721825484	PPPS
12.	Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie	ul. Podmiejska 18 78-300 Świdwin	6721728350	PZD
13.	Starostwo Powiatowe w Świdwinie	ul. Mieszka I 16 78-300 Świdwin	6721722146	SP

Każda jednostka organizacyjna zobligowana jest do nadawania następujących numerów na fakturach w ramach jednej serii:

Lp.	Nazwa jednostki	numeracja faktury	numeracja faktury korekty
1.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdwinie z siedzibą w Połczynie-Zdroju	PCPR /nr kolejny/miesiąc/rok	PCPR / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
2.	Dom Pomocy Społecznej w Krzecku	DPSK /nr kolejny/miesiąc/rok	DPSK / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR

3.	Dom Pomocy Społecznej w Modrzewcu	DPSM /nr kolejny/miesiąc/rok	DPSM / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
4.	Centrum Placówek Opiekuńczo- Wychowawczych w Świdwinie	CPOW /nr kolejny/miesiąc/rok	CPOW / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
5.	Zespół Szkół im. Wł. Broniewskiego w Świdwinie	ZSS /nr kolejny/miesiąc/rok	ZSS / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
6.	Zespół Szkół Rolniczych CKZ im. S. Żeromskiego w Świdwinie	ZSR /nr kolejny/miesiąc/rok	ZSR /nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
7.	Zespół Szkół w Połczynie- Zdroju	ZSP /nr kolejny/miesiąc/rok	ZSP / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
8.	Zespół Placówek Specjalnych w Sławoborzu	ZPS /nr kolejny/miesiąc/rok	ZPS / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
9.	Zespół Placówek Oświatowych w Połczynie- Zdroju	ZPO /nr kolejny/miesiąc/rok	ZPO / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
10.	Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Połczynie Zdroju	PPPP /nr kolejny/miesiąc/rok	PPPP / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
11.	Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Świdwinie	PPPS / nr kolejny/miesiąc/rok	PPPS / nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
12.	Powiatowy Zarząd Dróg w Świdwinie	PZD / nr kolejny/miesiąc/rok	PZD /nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR
13.	Starostwo Powiatowe w Świdwinie	SP /nr kolejny/miesiąc/rok	SP /nr kolejny/miesiąc/rok/ KOR

Faktury sprzedażowe/zakupowe winny posiadać dwa nr NIP .

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Świdwińskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Mirosław Majka

Zdzisław Pawelec

Monika Poręba

Ryszard Rozwadowski