**UCHWAŁA Nr LVII/279/24**

**RADY POWIATU ŚWIDWIŃSKIEGO**

**z dnia 28 marca 2024r.**

**w sprawie przysługującej radnemu diety oraz zwrotu kosztu podróży**

Na podstawie art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym   
(t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107) oraz § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu powiatu (Dz. U. z 2021 r., poz. 1975) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Radnemu Rady Powiatu Świdwińskiego przysługuje zryczałtowana dieta miesięczna   
w wysokości 70% 2,4 - krotności kwoty bazowej, określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 2692).

**§ 2.** 1. Wysokość miesięcznej diety ustalonej przy podstawie określonej w § 1 wynosi dla:

1) przewodniczącego Rady - 100 %,

2) wiceprzewodniczącego Rady – 80 %,

3) przewodniczącego komisji - 80 %,

4) wiceprzewodniczącego komisji – 70 %,

5) nieetatowego członka Zarządu – 90 %,

6) członka Komisji Rewizyjnej – 60 %,

7) członka dwóch komisji – 55 %,

8) członka jednej komisji – 40 %,

9) radnego nie będącego członkiem komisji – 20 %.

2. Radnemu pełniącemu kilka funkcji w Radzie przysługuje tylko jedna dieta w najwyższej wysokości.   
3. W przypadku pełnienia przez radnego funkcji przez czas krótszy niż pełny miesiąc, wypłata diety dokonywana jest w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia tej funkcji.

4. Ustalona kwota należnych diet podlega zaokrągleniu do pełnej złotówki.

§ 3. Wypłata diet dla radnych następuje w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia, w którym odbyło się ostatnie posiedzenie Komisji lub sesja Rady Powiatu. W przypadku miesięcy,   
w których nie odbywają się planowane posiedzenia Komisji lub sesji Rady Powiatu wypłata diet następuje w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca.

§ 4. 1. Miesięczna wysokość diety, określona w § 2, ulega obniżeniu za każdą nieobecność radnego:

1. na sesji Rady Powiatu o 20 %,
2. na posiedzeniu komisji, której jest członkiem o 10 %,
3. Członka Zarządu, na posiedzeniu Zarządu Powiatu o 10 %.
4. Potrąceń dokonuje się w oparciu o listy obecności na posiedzeniach Komisji i planowanych sesjach Rady Powiatu.

3. W przypadku nieobecności radnego na posiedzeniach Rady Powiatu, komisji lub Zarządu Powiatu, związanej z pełnieniem w tym czasie innych obowiązków wynikających z funkcji radnego, nie następuje obniżenie diety. Przewodniczący lub osoba prowadząca obrady dokonuje na liście obecności wpis „nieobecny usprawiedliwiony” oraz podaje do wiadomości obecnym przyczynę nieobecności.

4. Nie dokonuje się obniżenia diety w przypadku zwołania sesji Rady Powiatu w terminie krótszym niż 7 dni oraz w przypadku zmiany terminów i godzin posiedzeń Komisji Rady.

§ 5.1. Radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych   
w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r.   
w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych powiatu (Dz. U. Nr 66, poz. 799, z późn. zm.).

2. W przypadku odbywania podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością powiatu, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według maksymalnych stawek za jeden kilometr przebiegu pojazdu, określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271   
z późn. zm.).

3. Termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady w poleceniu wyjazdu służbowego.

4. Czynności, o których mowa w ust. 2 w stosunku do Przewodniczącego Rady dokonuje Wiceprzewodniczący Rady.

5. Rozliczenie kosztów podróży radny składa w ciągu 7 dni wraz ze sprawozdaniem z wyjazdu służbowego.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXXIV/166/21 z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie przysługującej radnemu diet oraz zwrotu kosztu podróży.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu oraz Zarządowi Powiatu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**U z a s a d n i e n i e**

Zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym do kompetencji Rady Powiatu należy ustalanie wysokości diet radnych przypisanych wprost do spełnianej przez radnego funkcji w radzie, komisji, zarządzie powiatu.

Dieta nie ma charakteru wynagrodzenia za pełnioną funkcję, lecz stanowi rekompensatę utraconego dochodu oraz możliwości jego uzyskania. Powyższa uchwała bierze pod uwagę pełnioną funkcję w Radzie i jej komisjach. Wysokość miesięcznej diety radnego nie przekracza kwoty bazowej określonej w Ustawie i Rozporządzeniu cytowanych w podstawie prawnej uchwały. Diety w proponowanej uchwale mają charakter ryczałtowy i przewidują potrącenia w przypadku nieobecności radnego na posiedzeniach komisji, sesji i zarządu.

Przedstawiony projekt uchwały jest zgodny z obowiązującym porządkiem prawnym.

Sporządziła:

Marta Kozik