Świdwin, 21.11.2018 r.

**ZP.271.61.2018**

**Zapytanie ofertowe**

***Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej***

***nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro***

W związku z zamiarem zlecenia w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) oraz  na podstawie§ 7 Regulaminu zamówień publicznych, który stanowi Załącznik nr 1 do Uchwały nr 63/141/16 Zarządu Powiatu w Świdwinie z dnia 11 października 2016 roku

**Powiat Świdwiński –**

**ul. Mieszka I 16, 78-300 Świdwin**

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zmówienia pn.

***„Usuwanie pojazdów z drogi w przypadku określonym w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym”.***

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na usuwaniu pojazdów w trybie art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

Kryteria jakimi kierował się będzie Zamawiający to:

* 1. standard wyposażenia i oznakowania pojazdu przeznaczonego do usuwania lub przemieszczania pojazdów;
  2. liczba i rodzaj pojazdów przystosowanych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, stosownie do wielkości obszaru świadczonych usług;
  3. deklarowany czas przybycia na miejsce zdarzenia;
  4. zobowiązanie jednostki do realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi;
  5. opinia właściwego miejscowo komendanta powiatowego Policji w zakresie dotychczasowego przebiegu ewentualnej współpracy jednostki z Policją;
  6. konieczność zachowania warunków konkurencji;
  7. proponowana cena usługi.

Szczegółowy zakres wymagań i obowiązków zawarty jest w artykule 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1260 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2011 Nr 143, poz. 846 ze zm.).

1. **Wymagania ogólne:**
2. Oferta musi zawierać w szczególności:
3. odniesienie do kryteriów zawartych w pkt. I;
4. rozbicie ceny poszczególnych składników wynagrodzenia wg schematu zawartego w formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert;
5. zdjęcia pojazdów, które mają być używane do świadczenia usług;
6. licencję na wykonywanie transportu drogowego rzeczy;
7. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej;
8. polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł na jedno zdarzenie;
9. zobowiązanie wykonawcy do świadczenia usługi całodobowo, przez wszystkie dni w roku.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania uzupełnienia oferty oraz sprawdzenia informacji zawartych w ofercie ze stanem faktycznym.
11. Podmioty mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, jeśli przedstawią umowę regulującą zasady ich współpracy i upoważnią jednego z członków konsorcjum do złożenia oferty w ich imieniu.
12. Cena usługi zgodnie z uchwałą nr *XLIV/183/18 Rady Powiatu w Świdwinie z dnia 27 wrzesnia 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat związanych z usunięciem i przechowywaniem pojazdów oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu obowiązujących w roku 2019* nie może przekroczyć kwot opisanych poniżej:

* rower lub motorower – usunięcie 113,00 zł, przerwane usunięcie 57,00 zł;
* motocykl – usunięcie 223,00 zł, przerwane usunięcie 112,00 zł;
* pojazd o dmc do 3,5t – usunięcie 486,00 zł, przerwane usunięcie 243,00 zł;
* pojazd o dmc od 3,5t do 7,5t – usunięcie 606,00 zł, przerwane usunięcie 303,00 zł;
* pojazd o dmc od 7,5t do 16t – usunięcie 857,00 zł, przerwane usunięcie 429,00 zł;
* pojazd o dmc powyżej 16t – usunięcie 1 263,00 zł, przerwane usunięcie 632,00 zł;
* pojazd przewożący materiały niebezpieczne – usunięcie 1 537,00 zł, przerwane usunięcie 769,00 zł;

1. **Termin realizacji zamówienia**

Od 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.

1. **Kryteria ocen oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

Cena –100%,

**Cena-** oznacza sumę zaoferowanych cen za wszystkie materiały będące przedmiotem niniejszego zamówienia, wykazane w zał. Cena powinna zawierać wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

* **Dla kryterium ceny oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **An =** | Cmin  Cb | **x 100** |

**An-** suma punktów uzyskanych przez wykonawcę

**Cmin**- cena minimalna spośród złożonych ofert

**Cn** - cena zaproponowana przez wykonawcę

1. **Termin związania z ofertą**

14 dni

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**:

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

* Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
* Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie: pisemnej, lub elektronicznej ( e-mailem), na załączonym wzorze wg załącznika nr 1- Formularz ofertowy
* Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
* Sposób złożenia oferty:
  1. W przypadku składania oferty w **formie pisemnej**: Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w kopercie, która będzie zaadresowane na adres:

**Starostwo Powiatowe w Świdwinie**

**ul. Mieszka I 16,**

**78-300 Świdwin**,

oraz będzie posiadać oznaczenie:

**OFERTA**

***„Usuwanie pojazdów z drogi w przypadku określonym w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym”.***

Nie otwierać przed 29.11.2018 r. godz. 10:10

**ZP.271.61.2018**

* 1. W przypadku składania oferty **formą elektroniczną**: Wymaga się, aby Wykonawca przesłał podpisana ofertę w formie skanu w wyznaczonym terminie na adres e-mail:

[zp@powiatswidwinski.pl](mailto:zp@powiatswidwinski.pl)

lub faxem na nr:

**94 36 50 300**

* W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upełnomocnienia, natomiast w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone „za zgodnością z oryginałem” przez notariusza.
* Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.
* Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę

1. Miejsce, termin złożenia oferty:

* Ofertę złożyć należy do dnia 29.11.2018 r. do godz. 10:00 zgodnie z pkt VI
* Otwarcie ofert nastąpi dnia 29.11.2018 r. o godz. 10:10 w pokoju nr 9

1. Osobą uprawnioną do kontaktu

**Justyna Małolepszy**

tel. 94 365 03 09, fax. (094) 365 03 30,

e-mail: [zp@powiatswidwinski.pl](mailto:zp@powiatswidwinski.pl)

1. **Klauzula informacyjna wynikająca z RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Starostwo Powiatowe w Świdwinie, ul. Mieszka I 16, 78-300 Świdwin;***
2. inspektorem ochrony danych osobowych w *Starostwie Powiatowym* jest [***abi@powiatswidwiński.pl***](mailto:abi@powiatswidwiński.pl)***, tel. 94 36 50 327;***
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ***ZP.271.61.2018 pn. „Usuwanie pojazdów z drogi w przypadku określonym w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym”,*** prowadzonym w trybie ***art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp;***
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. Załączniki:
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy