ZP.271.1.2018

**Zapytanie ofertowe**

***Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej***

***nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro***

W związku z zamiarem zlecenia w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz  na podstawie§ 7 Regulaminu zamówień publicznych, który stanowi Załącznik nr 1 do Uchwały nr 63/141/16 Zarządu Powiatu w Świdwinie z dnia 11 października 2016 roku

**Powiat Świdwiński –**

**ul. Mieszka I 16, 78-300 Świdwin**

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zmówienia pn.

***„Zaprojektowanie, wykonanie i dostawa tablic informacyjnych dla projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego***

***Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020”***

***Zatwierdził***

***Wicestarosta Starosta***

***Zdzisław Pawelec Mirosław Majka***

***Świdwin, 16.01.2017 r.***

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. zamówienie obejmuje ***zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż 5 sztuk tablic informacyjnych,*** w tym:

* **1 sztuki tablicy informacyjnej** dla projektu pn. *„Utworzenie i uzbrojenie strefy aktywności biznesowej”,* **minimalny rozmiar tablicy 80 cm x 120 cm.**
* **2 sztuk tablic informacyjnych** dla projektu pn. *„Stworzenie Centrum Popularyzującego Naukę na obszarze Strefy Centralnej w Świdwinie”,* **minimalny rozmiar każdej tablicy to 80 cm x 120 cm.**
* **2 sztuk tablic informacyjnych** dla projektu pn. *„Dostosowanie infrastruktury szkolnictwa zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy na obszarze Strefy Centralnej na terenie powiatu świdwińskiego****”* minimalny rozmiar każdej tablicy to 80 cm x 120 cm.**

1. znaki i informacje muszą być czytelne
2. tablice muszą być wykonane na podkładach z płyty kompozytowej trójwarstwowej (typu dibond, itp.), o grubości min. 3 mm, natomiast lico tablicy może być wykonane dowolną techniką (sitodruk, druk wielkoformatowy, folia samoprzylepna - folia odblaskowa II generacji  biała) zapewniającą trwałość i niezmienność kolorystyki w okresie co najmniej 4 lat.
3. Wykonanie stelaża dla 1 tablicy umożliwiającego umieszczenie w gruncie na głębokość do 70 cm, wysokość na której zaczyna się dolna krawędź tablicy min. 1,5 m od poziomu gruntu – tj. wysokość całkowita stelaża to 3 m.
4. wykonanie projektu graficznego tablic informacyjnych zgodnie z wytycznymi dla beneficjentów RPO WZ w zakresie wypełniania obowiązków informacyjno-promocyjnych,
5. wykonanie zaprojektowanych tablic informacyjnych - po ich formalnej akceptacji przez Beneficjenta (Zamawiającego)

Tablice muszą zawierać następujące informacje:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa beneficjenta** | Powiat Świdwiński | Powiat Świdwiński | Powiat Świdwiński |
| **Tytuł projektu** | Utworzenie i uzbrojenie strefy aktywności biznesowej | Stworzenie Centrum Popularyzującego Naukę na obszarze Strefy Centralnej | Dostosowanie infrastruktury szkolnictwa zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy na obszarze Strefy Centralnej na terenie powiatu świdwińskiego |
| **Cel projektu** | Wzmocnienie potencjału gospodarczego poprzez przygotowanie nowych stref inwestowania obejmujących infrastrukturę techniczną w bezpośrednim powiązaniu z potrzebami przedsiębiorców | Celem projektu jest poprawa warunków infrastrukturalnych rozwoju gospodarczego i społecznego poprzez rozwój infrastruktury edukacyjnej, w tym głównie zawodowej, stworzenie regionalnego centrum popularyzującego naukę i innowacje, TIK oraz na potrzeby osób niepełnosprawnych, a także poprawa dostępności do nowoczesnego nauczania  na wszystkich poziomach edukacji, a przez to dostosowanie treści edukacyjnych do aktualnego stanu wiedzy, stanu techniki | Wzbogacenie oferty edukacyjnej, podniesienie jakości oferty i wzmocnienie atrakcyjności szkół ponadgimnazjalnych obszaru centrum prowadzących kształcenie zawodowe poprzez objęcie zintegrowanym kompleksowym programem rozwojowym oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym |
| **Zestaw logo** | znaki Funduszy Europejskich i Unii Europejskich oraz herb lub oficjalne logo promocyjne województwa | znaki Funduszy Europejskich i Unii Europejskich oraz herb lub oficjalne logo promocyjne województwa | znaki Funduszy Europejskich i Unii Europejskich oraz herb lub oficjalne logo promocyjne województwa |
| **Adres portalu** | www.mapadotacji.gov.pl | www.mapadotacji.gov.pl | www.mapadotacji.gov.pl |

**Przykład tablicy**

******

Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zasadami zawartymi w ***Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*** dostępnym na stronie internetowej http://www.rpo.wzp.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu.

Znaki graficzne w wersji kolorowej dostępne są na stronie internetowej Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020 http://www.rpo.wzp.pl, w zakładce Realizuję projekt Poznaj zasady promowania projektu.

* + 1. Wszędzie tam, gdzie w przedmiocie zamówienia występuje konkretna norma, aprobata, specyfikacja techniczna i techniczne systemy odniesienia ustanowione przez Polskie oraz Europejskie organy normalizacyjne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
    2. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia mogą wystąpić nazwy producenta, modelu, symbole, znaki towarowe Zamawiający dopuszcza użycie do wyceny i wbudowania materiałów, urządzeń i technologii innych producentów w stosunku do przywołanych pod warunkiem, że proponowany przez Wykonawcę materiał posiada parametry techniczne i fizyczne takie same jak materiały wskazane w dokumentacji.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

31523200-0 – trwałe znaki informacyjne

1. **Termin realizacji zamówienia:**

14 dni od dnia podpisania umowy.

1. **Termin oraz sposób złożenia oferty:**

1. Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na adres jednostki prowadzącej postępowania oraz będą posiadać oznaczenie:

Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na adres jednostki prowadzącej postępowania oraz będą posiadać oznaczenie

**OFERTA**

***„Zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż tablic informacyjnych dla projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego***

***Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020”***

Nie otwierać przed **24.01.2018 r. godz. 10:10**

numer sprawy **ZP.271.1.2018**

Koperta wewnętrzna będzie opatrzona dodatkowo nazwą i adresem wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia oferty po terminie.

* W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upełnomocnienia, natomiast w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone „za zgodnością z oryginałem” przez notariusza.
* Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.
* Zaleca się aby:

1. oferta była trwale spięta.
2. strony oferty były ponumerowane.

* Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę
* Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
* Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
* Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

2. Miejsce, termin złożenia oferty:

* Ofertę złożyć należy do dnia 24.01.2018 r. do godz. 10:00 w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Świdwinie
* Otwarcie ofert nastąpi dnia 24.01.2018 r. o godz. 10:10 w pokoju nr 9

3. Osoba uprawniona do kontaktu:

**W zakresie opisu przedmiotu zamówienia:**

Agata Ślusarek

tel. 94 36 50 306

e-mail: promocja@powiatswidwinski.pl

**W zakresie procedury zamówienia publicznego:**

Łukasz Pugacz lub Justyna Małolepszy

tel. 94 365 03 09 fax. 94 365 03 30

e-mail: zp@powiatswidwinski.pl

1. **Termin związania ofertą**

14 dni od upływu terminu składania ofert.

1. **Kryteria oceny ofert**

Cena – 100%

1. **Pozostałe Informacje**

Informujemy, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.  
O wynikach postępowania Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani droga elektroniczną (numer tel. fax i adres email należy podać w Formularzu ofertowym sporządzonym na wzorze zawartym w załączniku nr 1)

Złączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy.