

## ODPOWIEDZI NA PYTANIA ORAZ MODYFIKACJA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

### *Wykonawcy biorący udział w postępowaniu*

#### Informuję, że dnia 09.05.2014 wpłynęły następujące zapytania:

1. W związku z zapytaniem ofertowym prosimy o przesunięcie terminu składania ofert na dzień 23 maja 2014.
2. Zapytanie ofertowe nie wymaga publicznego odczytywania ofert czy możliwe jest otwarcie ofert bez udziału oferentów?

#### **Odpowiedzi na pytania**

**Ad. 1** W związku z wcześniej zaplanowanymi obowiązkami na dzień 23 maja 2014r. Zamawiający jest w stanie przesunąć termin składania ofert z **19 maja 2014r. na dzień 22 maj 2014r.** W związku z tym Zamawiający modyfikuje zapytanie ofertowe.

1) Po modyfikacji Zapytania ofertowego *pkt. 10 Opis Sposobu przygotowania oferty* otrzymuje brzmienie:

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na adres:

**Starostwo Powiatowe w Świdwinie**

**ul. Mieszka I 16,**

**78-300 Świdwin,**

oraz będą posiadać oznaczenie:

#### **OFERTA**

**„Obsługa bankowa budżetu Powiatu Świdwińskiego oraz jednostek organizacyjnych”**

Nie otwierać przed **22.05.2014** r. godz. 09:00

Koperta wewnętrzna będzie opatrzona dodatkowo nazwą i adresem wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia oferty po terminie.

- W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono

zawierać zakres pełnomocnienia, natomiast w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone „za zgodnością z oryginałem” przez notariusza.

- Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.
- Zaleca się aby:
  - a) oferta była trwale spięta.
  - b) strony oferty były ponumerowane.
- Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę

2) Po modyfikacji SIWZ *pkt. 11 Miejsce, termin złożenia oferty* otrzymuje brzmienie.

- Ofertę złożyć należy do dnia **22.05.2014r.** do godz. **09:00** w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Świdwinie
- Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.05.2015r.** o godz. **09:10** w Sali posiedzeń (I piętro)

**Ad. 2** Udział Wykonawców w sesji otwarcia ofert nie jest obowiązkowy. Udział wykonawców podczas otwarcia ofert jest udziałem dobrowolnym.

STAROSTA

  
Mirosław Majka